



# ADATBEJELENTÉS A MAGÁNSZEMÉLY KOMMUNÁLIS ADÓJÁRÓL

ASP  
ADO  
033

Somberek Község Önkormányzata

Cím: 7728 Somberek, Kossuth L. utca 111,  
Telefon: 06-69-338-121, e-mail: korjegyzoseg@somberek.hu

## Természetes személyként indított ügy.

### Beküldő viselt neve

titulus

családi név

utónév

2. utónév

### Beküldő születési neve

titulus

családi név

utónév

2.utónév

### Beküldő anyjának születési neve

titulus

családi név

utónév

2.utónév

### Beküldő születési helye, ideje

### Beküldő címe

ország

irányítószám

település

községi terület neve

jellege

házszám

épület

lépcsőház

emelet

ajtó

### Beküldő tartózkodási helye

ország

irányítószám

település

községi terület neve

jellege

házszám

épület

lépcsőház

emelet

ajtó

**Beküldő levelezési címe**

ország

irányítószám

település

közterület neve

jellege

házszám

épület

lépcsőház

emelet

ajtó

postacím

postafiók

**Beküldő adóazonosító jele**

**Beküldő e-mail címe**

**telefonszáma**

**Meghatalmazott?**

**Elektronikus kapcsolattartást engedélyezi?**

**Előzmény információ**



# Somberek Község Önkormányzata

Cím: 7728 Somberek, Kossuth L. utca 111,  
Telefon: 06-69-338-121, e-mail: korjegyzoseg@somberek.hu

ASP

ADO

033

## ADATBEJELENTÉS

a magánszemély kommunális adójáról

### FŐLAP

Benyújtandó az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat adóhatóságához. (Helyrajzi számonként külön-külön kell bevallást benyújtani.)

#### I. Az adatbejelentés fajtája

1. Nem megállapodás alapján benyújtott adatbejelentés
2. Megállapodás alapján benyújtott adatbejelentés<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Valamennyi tulajdonos által írásban megkötött és az adóhatósághoz benyújtott megállapodásban a tulajdonosok az adóalanyisággal kapcsolatos jogokkal és kötelezettségekkel egy tulajdonost is felruházhatnak. A megállapodást az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített nyomtatványon, vagy a 35/2008. (XII. 31.) PM rendelet 15. melléklete alapján kell benyújtani.

#### II. Az adatbejelentő adatai

##### 1. Benyújtó neve

titulus	családi név	első utónév	második utónév
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

##### 2. Születéskori név

titulus	családi név	első utónév	második utónév
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

##### 3. Anyja neve

titulus	családi név	első utónév	második utónév
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

##### 4. Születési hely

<input type="text"/>	város/község
----------------------	--------------

##### 5. Születési idő

##### 6. Adóazonosító jel

##### Külföldi adóazonosító

##### 7. Bankszámlaszám

IBAN

Számlaszám

##### 8. Lakóhely

ország irányítószám város / község

közterület neve

közterület jellege házszám

--	--	--	--	--

épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó	helyrajzi szám
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

9. Levelezési cím

ország	irányítószám	város/község
HUN	<input type="text"/>	<input type="text"/>

közterület neve	közterület jellege	házzszám
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó	helyrajzi szám
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

postafiók

10. Az adatbejelentést kitöltő neve *(ha eltér az adatbejelentőtől)*

titulus	családi név	első utónév	második utónév
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

11. Telefonszám

12. Elektronikus levelezési cím

### III. Az adatbejelentő tulajdonjogi, vagyoni értékű jogi minősége, tulajdoni (jogosultsági) hányada

1. Az adatbejelentő tulajdonos  , tulajdoni hányada  /

2. Az adatbejelentő bérlő  , jogosultsági hányada  /

3. Az adatbejelentő vagyoni értékű jog jogosítottja  , tulajdoni hányada  /

3.1. Az adatbejelentő vagyoni értékű jogának jellege

3.2  Kezelői jog  Vagyonkezelői jog  Haszonélvezeti jog  Használat joga

### IV. Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény és időpontja

1. Új ingatlan

1.1. Új építmény  1.2. Új telek

2. Új ingatlan szerzése (Pl. adásvétel, öröklés, ajándékozás, elbirtoklás)

2.1. Új építmény szerzése  2.2. Új telek szerzése

3. Vagyoni értékű jog alapítása  4. Vagyoni értékű jog megszűnése  5. Bérleti jog alapítása

6. A belterületen fekvő, termőföldnek minősülő telek esetében a földterületnek az ingatlan-nyilvántartásban művelés alól kivett területre történő átvezetése vagy tényleges mezőgazdasági művelésének a megszüntetése

7. A külterületen fekvő, termőföldnek minősülő telek esetében a földterületnek az ingatlan-nyilvántartásban művelés alól kivett területre történő átvezetése

8. Az erdőnek minősülő telek esetében

8.1. A földterületnek az ingatlan-nyilvántartásban művelés alól kivett területre történő átvezetése, feltéve, ha az Országos Erdőállomány Adattárban erdőként nem tartják nyilván

8.2. Az ingatlan-nyilvántartásban művelés alól kivett területként nyilvántartott földterületnek az Országos Erdőállomány Adattárból történő törlése.

9. A tanyaként nyilvántartott földterület esetében a tanyaként történő ingatlan-nyilvántartási bejegyzés törlése

10. Az építmény megszűnése

10.1. Az építmény megsemmisülése

10.2. Az építmény lebontása

11. Adóbevezetés

Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény időpontja

## V. Adókötelezettség változására okot adó körülmény és időpontja

1. Adókötelezettség változására okot adó körülmény

Adókötelezettség változására okot adó körülmény időpontja

## VI. Adókötelezettség megszűnésére okot adó körülmény és időpontja

1. Ingatlan megszűnése

1.1. Az építmény megszűnése

1.2. A telek megszűnése

2. Az ingatlan elidegenítése(Pl. adásvétel, ajándékozás)

2.1. Az építmény elidegenítése

2.2. A telek elidegenítése

3. Vagyoni értékű jog alapítása

4. Vagyoni értékű jog megszűnése

5. Bérleti jog megszűnése

6. Az ingatlan-nyilvántartásban művelés alól kivett területként nyilvántartott belterületi telek esetében a telek művelési ágának ingatlan-nyilvántartási átvezetése és tényleges mezőgazdasági művelése megkezdése

7. A tényleges mezőgazdasági művelés alatt álló belterületi telek esetében a telek művelési ágának ingatlan-nyilvántartási átvezetése

8. A belterületen fekvő termőföld esetében annak tényleges mezőgazdasági művelése megkezdése

9. A külterületi telek esetében annak termőföldként vagy tanyaként történő ingatlan-nyilvántartási feljegyzése

10. A teleknek minősülő földterület esetében a földterületnek az ingatlan-nyilvántartásban erdő művelési ágra történő átvezetése vagy az Országos Erdőállomány Adattárba történő bejegyzése

11. A telek építménnyel való beépítése

12. Egyéb

Adókötelezettség megszűnésére okot adó körülmény időpontja

## VII. Az adótárgy címe

1. Címe

ország

irányítószám

város/község

HUN

közterület neve

közterület jellege

házzszám

épület

lépcsőház

emelet (szint)

ajtó

2. Helyrajzi száma

Fekvése

## VIII. Egy helyrajzi számon található adótárgyak fajtája és száma

1. Egylakásos lakóépületben lévő lakás

db

2. Több lakásos lakóépületben lévő lakás

db

3. Üdülő

db

4. Kereskedelmi egység

db

5. Szállásépület

db

6. Egyéb nem lakás céljára szolgáló építmény

db

7. Telek

db

8. Nem magánszemély tulajdonában lévő lakás bérleti joga

db

## IX. Az önkormányzati rendeletben rögzített adómentesség, adókedvezmény igénybevétele

1. Önkormányzati rendeleti adómentesség

0 db

címen mentes

0 db

## X. Több adómérték esetén az adómérték megállapításához szükséges tények, adatok

## XI. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatbejelentésben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek

helység

dátum

az adózó vagy képviselője  
(meghatalmazottja) aláírása

Jelölje a megfelelőt

- Az önkormányzati adóhatósághoz bejelentett, az adatbejelentés aláírására jogosult állandó meghatalmazott
- Meghatalmazott (meghatalmazás csatolva)
- Az önkormányzati adóhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő